



Comune di Golasecca

PROVINCIA DI VARESE

CONSIGLIO COMUNALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE N.6 DEL 14/04/2014

OGGETTO: RELAZIONE SEMESTRALE DEL SEGRETARIO COMUNALE SULL'ATTIVITA' DI CONTROLLO AMMINISTRATIVO IN FASE SUCCESSIVA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D.LGS. 18/08/2000 N. 267 - 4° TRIMESTRE 2013- PRESA D'ATTO.

L'anno **duemilaquattordici** addì **quattordici** del mese di **aprile** alle ore **diciotto** e minuti **trenta** nella sala delle adunanze in Municipio, convocato dal Sindaco con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione Ordinaria ed in seduta pubblica di prima convocazione, il Consiglio Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Reggio Maria Maddalena - Presidente	Sì
2. Pellizzaro Edi Maria - Consigliere	Sì
3. Grazioli Alessandro - Consigliere	Sì
4. Franchini Anna - Consigliere	Sì
5. Tondini Chiara - Consigliere	Sì
6. Poli Roberto - Vice Sindaco	Sì
7. Mordente Marcello - Consigliere	Sì
8. Simoni Maria Rosa - Consigliere	Sì
9. Cefola Francesco - Consigliere	Sì
10. Codoro Maurizio - Consigliere	Giust.
11. Chierichetti Cinzia - Consigliere	Sì
12. Pinetti Umberto - Consigliere	Sì
13. Cececotto Giuseppe - Consigliere	Giust.
Totale Presenti:	11
Totale Assenti:	2

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale **Dott.ssa Marisa Stellato** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Reggio Maria Maddalena** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: RELAZIONE SEMESTRALE DEL SEGRETARIO COMUNALE SULL'ATTIVITA' DI CONTROLLO AMMINISTRATIVO IN FASE SUCCESSIVA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D.LGS. 18/08/2000 N. 267 – 4° TRIMESTRE 2013- PRESA D'ATTO.

Il Sindaco illustra il punto posto all'ordine del giorno, relativo alla comunicazione al consesso consiliare circa la relazione fatta dal Segretario Comunale, dicendo che la relazione è stata già comunicata in data 21-2-2014 ai vari responsabili di servizio, al nucleo di valutazione ed al revisore dei conti e cede la parola al Segretario Comunale.

Il Segretario Comunale spiega al Consiglio l'importanza di questo adempimento previsto dal D.Lgs. 174/2012 consistente nel controllo a sorteggio di una serie di atti adottati da tutti i servizi del Comune, al fine di conseguire una maggiore efficienza nelle procedure amministrative ed adottare eventuali misure correttive.

Il Sindaco dà lettura della delibera.

Il Consiglio prende atto della Relazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATI:

- la deliberazione consiliare n. 10 del 27.02.2013 con la quale si approvava il Regolamento dei controlli interni del Comune di Golasecca;
- l'art. 147, comma 4 del TUEL nella nuova formulazione introdotta dalla Legge 07/12/2012 n. 213 di conversione del Decreto Legge 10 ottobre 2012, n. 174, recante *“Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli Enti Territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012”*;
-

CONSIDERATO che:

- l'art. 10 comma 1 del citato regolamento stabilisce che il controllo successivo sugli atti del Comune viene svolto sotto la direzione del Segretario comunale, con la collaborazione del Servizio di Segreteria e degli eventuali altri Servizi comunali da coinvolgere;
- l'art. 13 comma 2 prescrive che *“le schede elaborate sui controlli a campione sono oggetto di una relazione semestrale e di una annuale trasmesse ai responsabili dei servizi, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché ai revisori dei conti e agli organi di valutazione dei risultati dei dipendenti, come documenti utili per la valutazione, e al consiglio comunale”*;

VISTA la relazione trimestrale del Segretario Comunale dott.ssa Marisa Stellato sull'attività di controllo amministrativo in fase successiva ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, relativa al periodo 14 ottobre -31 dicembre 2013, trasmessa dallo stesso con nota del 21.02.2014 assunta agli atti in pari data al n. 1292 di prot.;

Tutto ciò premesso e considerato, il Consiglio

PRENDE ATTO

della relazione trimestrale del Segretario Comunale dott.ssa Marisa Stellato sull'attività di controllo amministrativo in fase successiva ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, relativa al periodo 14 ottobre – 31 dicembre 2013, trasmessa dallo stesso con nota del 21.02.2014 assunta agli atti in pari data al n. 1292 di protocollo.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

Il Sindaco
F.to : Dott.Arch Maria Maddalena Reggio

Il Segretario Comunale
F.to : Dott.ssa Marisa Stellato

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che il presente verbale è stato pubblicato nel sito web istituzionale (Albo Pretorio) di questo Comune il giorno: 30/04/2014 per rimanervi per quindici giorni consecutivi. (art.124 D.Lgs 18 agosto 2000, n.267) e contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U. n.267 del 18 agosto 2000.
Golasecca, lì 30/04/2014

Il Segretario Comunale
F.to : Dott.ssa Marisa Stellato

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è diventata esecutiva per scadenza termini di 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione, ai sensi dall'art. 134, comma 3 del D.Lgs 18 agosto 2000, n.267.
Golasecca, lì

Il Segretario Comunale
F.to : Dott.ssa Marisa Stellato

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ .
Golasecca, lì _____

Visto:
Golasecca, lì _____

Il Messo Comunale
Mondrone Antonietta

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Marisa Stellato

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.

Lì, 30/04/2014

Il Responsabile dei Servizi Amministrativi
Luigia Borghi